****

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СПАССКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**СПАССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 ноября 2017 года с. Спасское № 164

**О внесении изменений в административный регламент, утверждённый постановлением администрации Спасского сельского поселения от 28.06.2011 № 51 «Выдача документа о присвоении наименований улицам, площадям и иным территориям проживания граждан в сельском поселении, а также об установлении нумерации домов, расположенных на территории сельского поселения»**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», на основании Устава Спасского сельского поселения, постановления администрации Спасского сельского поселения от04 июля 2012 года № 90 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг и муниципальных функций и порядке проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг», постановления администрации Спасского сельского поселения от 01.06.2015 № 86 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов объектам адресации на территории Спасского сельского поселения», администрация Спасского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Внести в административный регламент, утверждённый постановлением администрации Спасского сельского поселения от 28.06.2011 № 51 «Выдача документа о присвоении наименований улицам, площадям и иным территориям проживания граждан в сельском поселении, а также об установлении нумерации домов, расположенных на территории сельского поселения» следующие изменения:

1.1. Пункт 2.5. административного регламента изложить в новой редакции:

«2.5. Сроки предоставления муниципальной услуги

2.5.1. Специалист администрации, ответственный за предоставление муниципальной услуги, обеспечивает присвоение адреса объекту недвижимости в следующие сроки:

1) прием заявления о присвоении адреса объекту недвижимости – в день поступления заявления;

2) проверка наличия необходимых документов, прилагаемых к заявлению, и правильности оформления представленных документов – в день поступления заявления;

3) подбор и изучение архивных, проектных и прочих материалов, необходимых для установления и оформления адресных документов – до 3 (трёх) рабочих дней;

4) обследование территории на местности, где расположены объекты недвижимости, для которых устанавливаются адреса, взаимное согласование устанавливаемых и существующих адресов близлежащих объектов недвижимости - 1 рабочий день;

5) подготовка и утверждение постановления о присвоении адреса объекта недвижимости – до 2 (двух) рабочих дней;

6) внесение постановления о присвоении адреса объекту недвижимости в базу Федеральной информационной адресной системы (ФИАС) - 1 рабочий день;

7) направление копии постановления о присвоении адреса объекту недвижимости в Филиала ФГБУ «ФКП Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Приморскому краю» - 5 рабочих дней;

8) выдача заявителю постановления о присвоении адреса объекту недвижимости или отказа в присвоении адреса – в день повторного обращения заявителя.

Срок предоставления муниципальной услуги не должен превышать 12 рабочих дней.

2.5.2. Продолжительность приема у специалиста, осуществляющего выдачу и прием документов, не должна превышать 20 минут.

2.5.3. Максимально допустимые сроки приостановления услуги 10 дней.

2.5.4. Максимально допустимые сроки выдачи документов 30 дней.

2.5.5. Время ожидания приема Заявителем для сдачи и получения адресной справки (при наличии всех необходимых документов), получения консультаций о процедуре предоставления муниципальной услуги не должно превышать 30 минут.».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Спасского сельского поселения А.В. Деркач

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

**к проекту постановления**

**от** **28 ноября 2017 года № 164**

**Администрации**

**Спасского сельского поселения**

**Спасского муниципального района**

**Приморского края**

**О внесении изменений в административный регламент, утверждённый постановлением администрации Спасского сельского поселения от 28.06.2011 № 51 «Выдача документа о присвоении наименований улицам, площадям и иным территориям проживания граждан в сельском поселении, а также об установлении нумерации домов, расположенных на территории сельского поселения»**

Проект подготовлен (Ф.И.О.) А.Я. Питель

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Должность | Фамилия, инициалы | Дата поступления документа на согласование | Замечание, подпись | Дата согласования |
| Ведущий специалист 2 разряда | Т.Л. Изотова | 28.11.2017 |  | 28.11.2017 |

Постановление (распоряжение) разослать:

1 экз. - в дело.

Ведущий специалист 2 разряда \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Я. Питель

*(подпись)*

Передано специалисту отдела по делопроизводству 28 ноября 2017 года

Примечание: Специалист отдела по делопроизводству рассылает копии постановлений и распоряжений в строгом соответствии со списком. Ответственность за качество указанного списка несет лично руководитель (комитета) отдела, внесшего проект распорядительного документа.