**АДМИНИСТРАЦИЯ**

 **СПАССКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**СПАССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

01 марта 2019 года с. Спасское № 21

**Об утверждении Порядка исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения**

 В соответствии со статьей 306.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации администрация Спасского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1. Утвердить прилагаемый Порядок исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения.

 2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит официальному опубликованию.

 3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Спасского сельского поселения А.В.Деркач

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Утвержденыпостановлением администрацииСпасского сельского поселенияот 01.03.2019 № 21 |

**ПОРЯДОК**

**исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения**

1. Порядок применения бюджетных мер принуждения (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 306.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает правила принятия и исполнения финансовым органом администрации Спасского сельского поселения (далее – финансовый орган) решения о применении бюджетных мер принуждения за совершение бюджетного нарушения в части межбюджетных средств предоставляемых из бюджета Спасского сельского поселения. Полномочия финансового органа в соответствии с нормативными правовыми актами возложены на администрацию Спасского сельского поселения.
2. Решение о применении бюджетных мер принуждения, предусмотренных главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации, принимается финансовым органом, на основании уведомления органа муниципального финансового контроля о применении бюджетных мер принуждения.

 Решение о применении бюджетной меры принуждения оформляется распоряжением.

3. Под уведомлением о применении бюджетных мер принуждения (далее – уведомление) понимается документ органа муниципального финансового контроля, содержащий основания для применения бюджетных мер принуждения по результатам проверки (ревизии).

 Форма уведомления о применении бюджетных мер принуждения утверждается органом муниципального финансового контроля

 Поступившее в финансовый орган уведомление регистрируется в Журнале учета уведомлений органов муниципального финансового контроля в течение одного рабочего дня со дня поступления (приложение 1 к Порядку).

4. Рассмотрение поступившего в финансовый орган уведомления и подготовка проекта распоряжения о принятии решения о применении бюджетной меры принуждения осуществляется в течение десяти рабочих дней со дня поступления в финансовой орган уведомления о применении бюджетных мер принуждения от органа муниципального финансового контроля.

5. Бюджетные меры принуждения, на основании распоряжения о применении бюджетных мер принуждения подлежат исполнению в течение тридцати календарных дней после даты получения уведомления.

6. В случае принятия финансовым органом решения о приостановлении предоставления межбюджетных трансфертов (далее – решение о приостановлении) или решения о сокращении предоставления межбюджетных трансфертов (далее – решение о сокращении), должностное лицо финансового органа в течение двух рабочих дней готовит соответствующий проект распоряжения о приостановлении (сокращении) предоставления межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций) (далее – приказ о приостановлении (сокращении)) и представляет его на подпись руководителю финансового органа.

Копия распоряжения направляется участнику бюджетного процесса, совершившему бюджетное нарушение, по которому принято решение о приостановлении (сокращении) предоставления межбюджетных трансфертов*.*

7. Приостановление предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Спасского сельского поселения реализуется путем прекращения осуществления операций по перечислению межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций) с даты указанной в приказе.

8. Сокращение предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Спасского сельского поселения реализуется путем внесения в установленном порядке изменений в решение муниципального комитета «О бюджете Спасского сельского поселения на текущий финансовый год и на плановый период» об уменьшении объемов (сокращении) предоставляемых межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций).

9. Участник бюджетного процесса, совершивший бюджетное нарушение, повлекшее принятие решения о приостановлении (сокращении), представляет в финансовый орган информацию об устранении нарушений.

10. Должностное лицо финансового органа готовит проект распоряжения об отмене приостановления предоставления межбюджетных трансфертов (далее – приказ об отмене приостановления) и предоставляет его на подпись руководителю финансового органа.

На основании утвержденного распоряжения об отмене приостановления после его регистрации, операции по перечислению межбюджетных трансфертов возобновляются с даты регистрации данного приказа.

11. О результатах применения бюджетных мер принуждения финансовый орган сообщает органу муниципального финансового контроля, направившему соответствующее уведомление о применении бюджетных мер принуждения, в течение пяти рабочих дней с даты исполнения решения о применении бюджетной меры принуждения.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  Приложение 1 **к Порядку исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения, утвержденных** постановлением администрацииСпасского сельского поселенияот 01.03.2019 № 21 |

**Журнал учета уведомлений**

 **органов муниципального финансового контроля**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер, дата уведомления органа муниципального контроля | Дата поступления уведомления органа муниципального контроля в финансовый орган | Участник бюджетного процесса, совершивший бюджетное правонарушение | Бюджетная мера принуждения | Сумма бюджетных нарушений |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |