**ОТЧЕТ**

**о проделанной работе финансового органа администрации Спасского сельского поселения за 2023 год**

Основными задачами работы финансового органа являются формирование, исполнение и обслуживание бюджета, а также контроль за использованием бюджетных средств.

Специалистами финансового органа администрации Спасского сельского поселения за отчетный период проводилась следующая работа:

1. Организация исполнения бюджета муниципального образования в установленном порядке, составление отчета об исполнении бюджета муниципального образования.

2. Учет доходов, расходов и источников финансирования дефицита местного бюджета.

3. Составление и ведение кассового плана, сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования.

4. Ведение сводного реестра главных распорядителей и получателей средств бюджета, реестра расходных обязательств муниципального образования Спасского сельского поселения.

5. Ведение главной книги, росписи доходов, расходов, источников финансирования дефицита местного бюджета и учета изменений ассигнований.

6. Внесение изменений в бюджет муниципального образования.

7. Составление отчетности и предоставление ее в вышестоящие органы.

8. Анализ доходной и расходной частей бюджета.

9. Проверка целевого использования бюджетных средств.

10. Контроль за целевым поступлением и расходованием бюджетных ассигнований.

11. Участие в разработке проектов решений муниципального комитета и иных нормативных правовых актов администрации Спасского сельского поселения.

12. Ведение работы по письмам, запросам и консультациям.

13.Участие в комиссиях и рабочих группах.

14. Участие в разработке муниципальных целевых программ.

15. Участие в разработке нормативных правовых актов, регулирующих предоставление субсидий индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, производителям товаров, работ, услуг.

16. Ведение реестра муниципальных целевых программ муниципального образования Спасского сельского поселения.

17. Составление, согласование и подписание соглашений **с** Министерством ЖКХ Приморского края о предоставлении субсидий на 2023 год.

Зачисление доходов и безвозмездных поступлений производилось на основании ведомости по движению свободного остатка средств бюджета, предоставляемой Отделом № 10 УФК по ПК. Обработка ведомостей велась ежедневно в программном комплексе «1С Бюджет поселения». В них учитывались кассовые поступления, финансирование и кассовые выплаты с единого счета бюджета. Далее осуществлялась выписка распоряжений по финансированию расходов бюджета муниципального образования и ведение экрана финансирования расходов бюджета.

Ежемесячно осуществлялись принятие и проверка отчетов об исполнении бюджета главных распорядителей, получателей бюджетных средств за соответствующий отчетный период.

**Составление и предоставление отчетности**

**в вышестоящие органы**

По данным учета доходов и расходов местного бюджета составлялась и

предоставлялась в вышестоящие органы следующая отчетность:

1. Годовой отчет об исполнении бюджета за 2022 год в том числе:

**Отчетностъ об исполнении бюджета**.

- баланс исполнения бюджета (ф. 0503120);

- справка по консолидируемым расчетам (ф. 0503125);

- справка по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года (ф.0503110);

- отчет об исполнении бюджета (ф 0503117);

*-* отчет о бюджетных обязательствах (ф. 0503128);

- отчет о финансовых результатах деятельности (ф. 0503121);

- отчет о движении денежных средств (ф. 0503123);

- пояснительная записка ( ф. 0503160);

- сведения об основных направлениях деятельности (таблица 1);

-сведения об исполнении текстовых статей закона (решения) о бюджете (таблица № 3);

- сведения об изменениях бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств ( ф. 0503163);

- сведения об исполнении бюджета (ф.0503164 );

- сведения о движении нефинансовых активов (ф. 0503168);

-сведения по дебиторской и кредиторской задолженности ( ф. 0503169);

- сведения об особенностях ведения бюджетного учета (таблица № 4);

- сведения о результатах внешнего государственного (муниципального) финансового контроля (таблица Nо7);

- сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам бюджета (ф 0503296); . . .

-сведения о результатах мероприятий внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля ( таблица No5);

*-* сведения об изменении остатков валюты баланса (ф. 0503173);

2. Ежемесячные отчёты об исполнении бюджета муниципального образования Спасского сельского поселения с подведомственной территорией, справки по консолидируемым расчетам, справочная таблица и пояснительная записка к отчету в финансовое управление Администрации Спасского муниципального района .

3. Отчеты об исполнении доходной и расходной частей бюджета муниципального образования в финансовое управление Администрации Спасского муниципального района и муниципальный комитет Спасского сельского поселения.

4. Реестр расходных обязательств по муниципальному образованию Спасское сельское поселение.

5. Отчетность об остатках целевых средств, полученных из краевого бюджета по

функциональной классификации расходов. . .

6. Отчет об использовании субсидий, субвенций.

7. Размещение информации по бюджету в ПК «Электронный бюджет».

8. Сведения о состоянии просроченной кредиторской задолженности на 1 число каждого месяца.

9. Задолженность учреждений, финансируемых из бюджета с подведомственной территорией, за коммунальные услуги.

10. Информация о задолженности организаций, финансируемых из муниципального бюджета за потребленные энергоресурсы - расширенная ежеквартальная форма отчетности.

11. Информация о фактах задержек и невыплат по исполненным со стороны поставщика (подрядчика, исполнителя) муниципальным контрактам (договорам).

12. Отчет о дебиторской задолженности по неналоговым доходам местного бюджета.

13. Отчет о расходовании субвенций, предоставленной из бюджета субьекта РФ бюджетам органов местного самоуправления на выполнение полномочий по осуществлению первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты . (ВУС-Военный комиссариат)

14. Отчет о расходах местных бюджетов, связанных с выполнением полномочий по . первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет субвенций из федерального бюджета(ВУС).

15. Отчет по форме 14 МО «Отчет о расходах и численности работников органов местного самоуправления, избирательных комиссий муниципальных образований».

16. Еженедельная информация о кассовом расходе и кассовом плане выплат.

**Анализ исполнения доходной и расходной частей бюджета**

На основании отчетных данных специалистами финансового органа ежемесячно проводился анализ исполнения доходной и расходной частей бюджета. Данные проведенного анализа использовались для корректировки и уточнения годового плана на 2023 год. Данные анализа исполнения бюджета ежемесячно используются для составления кассового плана.

**Взаимодействие с налоговыми органами**

**по обмену оперативной информацией**

В соответствии с соглашением об обеспечении Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 10 по Приморскому краю и Администрацией взаимодействия, .осуществляемого в соответствии с «Правилами взаимодействия органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления с территориальными органами федерального органа исполнительной власти, уполномоченного в области налогов и сборов», утвержденного Постановлением Правительства РФ от 12.08.04 № 410, специалисты финансового органа ежемесячно осуществляли прием свода информации по налогам и сборам (версия приказа 65н).

В течении отчетного периода проводилась совместная работа с налогоплательщиками, имеющих задолженность по имущественным налогам и контролю своевременности и полноты уплаты налога на доходы физических лиц .

Взаимодействие с ИФНС и администраторами доходов в части выявления объектов налогообложения и повышения собираемости налогов.

**Участие в советах и комиссиях**

Специалисты финансового органа принимали участие в работе:

- комиссии по бюджету, финансам, экономике и муниципальной собственности при муниципальном комитете;

- комиссии по закупкам;

- межведомственной комиссии при администрации.

**Оценка качества финансового менеджмента главных**

**администраторов бюджетных средств**

В соответствии с утвержденной Методикой (постановление администрации № 25 от 15.03.2021 г.) проведена оценка качества финансового менеджмента главных администраторов бюджетных средств муниципального образования по итогам 2022 года.

Глава

Спасского сельского поселения Е.В. Алёшина