**АДМИНИСТРАЦИЯ
СПАССКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**СПАССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 июля 2016 года с. Спасское № 180

**Об утверждении Положения о порядке учета, содержания и оформления в собственность бесхозяйного недвижимого имущества, находящегося**

 **на территории Спасского сельского поселения**

В соответствии с Гражданским Кодексом РФ, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Министерства экономического развития РФ от 22 ноября 2013 года № 701 «Об установлении порядка принятия на учет бесхозяйных недвижимых вещей**»**, [Уставом Спасского сельского поселения](http://docs.cntd.ru/document/972500145), администрация Спасского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке учета, содержания, и оформления в собственность бесхозяйного недвижимого имущества находящегося на территории Спасского сельского поселения согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Опубликовать данное постановление в официальном печатном органе Спасского сельского поселения – газете «Сельские зори», на официальном сайте администрации Спасского сельского поселения.

3.Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в официальном печатном органе Спасского сельского поселения – газете «Сельские зори».

4. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Спасского сельского поселения В.А.Беспамятных

|  |
| --- |
|  |

Приложение
к постановлению администрации

Спасского сельского поселения
от 11 июля 2016 года № 180

**ПОЛОЖЕНИЕ**

 о порядке учета, содержания, и оформления в собственность бесхозяйного недвижимого имущества, находящегося на территории Спасского сельского поселения

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке учета, содержания и оформления в собственность бесхозяйного недвижимого имущества (далее - Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Министерства экономического развития РФ от 22 ноября 2013 года № 701 «Об установлении порядка принятия на учет бесхозяйных недвижимых вещей**»**, [Уставом Спасского сельского поселения](http://docs.cntd.ru/document/972500145).

Положение определяет последовательность действий по выявлению бесхозяйного недвижимого имущества (долей в праве собственности на имущество), включению этого имущества в реестр объектов бесхозяйного недвижимого имущества Спасского сельского поселения, а также признанию права муниципальной собственности на бесхозяйное имущество на территории Спасского сельского поселения Спасского муниципального района Приморского края.

Под бесхозяйным недвижимым имуществом для целей настоящего Положения понимается: здания, помещения, сооружения, инженерные коммуникации, объекты незавершенного строительства (далее — объекты недвижимого имущества), земельные участки, которые не имеют собственника или собственник которых неизвестен либо, если иное не предусмотрено законами, от права собственности, на которые собственник отказался в порядке, предусмотренном ст. 225, 236 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Администрация Спасского сельского поселения (далее администрация) осуществляет ведение реестра объектов бесхозяйного недвижимого имущества, оформление имущества в муниципальную собственность.

Приобретателем недвижимого имущества (долей в праве собственности на имущество) является Спасское сельское поселение Спасского муниципального района Приморского края.

1.2.Настоящее Положение регулирует порядок выявления, учета, содержания и оформления в собственность бесхозяйного недвижимого имущества, расположенного на территории Спасского сельского поселения.

1.3.Основными целями и задачами выявления и учета бесхозяйных объектов   недвижимого   имущества,   оформления   права   муниципальной собственности на них являются:

а)      вовлечение неиспользуемых объектов недвижимого имущества в свободный гражданский оборот;

б)      обеспечение нормальной и безопасной технической эксплуатации объектов;

в)      повышение     эффективности     использования     муниципального имущества.

Раздел 2. ВЫЯВЛЕНИЕ БЕСХОЗЯЙНЫХ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА, ПОРЯДОК ИХ ПОСТАНОВКИ НА УЧЕТ В КАЧЕСТВЕ БЕСХОЗЯЙНОГО ИМУЩЕСТВА

2.1. Сведения об объекте недвижимого имущества, имеющем признаки бесхозяйного, могут поступать от исполнительных органов государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и их структурных подразделений, из заявлений юридических и физических лиц.

В заявлении о выявлении бесхозяйного объекта  недвижимого имущества по возможности указывается следующая информация:

— местонахождение объекта; его наименование (назначение);

— ориентировочные сведения об объекте (год постройки, технические характеристики, площадь и пр.);

— для объектов инженерной инфраструктуры — протяженность, диаметр и  материал  трубопроводов,   объем  и  материал  систем   водоотведения  и водоснабжения и т.д.;

— сведения о пользователях объекта, иные доступные сведения.

Бесхозяйное имущество может быть выявлено в процессе проведения инвентаризации, при проведении ремонтных работ на объектах инженерной инфраструктуры, обнаружения его иными способами.

 2.2. На основании поступившего в администрацию Спасского сельского поселения обращения по поводу выявленного объекта недвижимого имущества, имеющего признаки бесхозяйного, администрация Спасского сельского поселения:

1) в течение 30 дней рассматривает и проверяет поступающие в адрес администрации  от физических, юридических лиц обращения о бесхозяйном недвижимом имуществе, а также заявления об отказе собственника (собственников) от права собственности на недвижимое имущество, расположенное на территории Спасского сельского поселения Спасского муниципального района Приморского края;

2) проводит обследование недвижимого имущества;

3) определяет возможность дальнейшей эксплуатации недвижимого имущества.

Результаты работы оформляются актом обследования недвижимого имущества с обоснованием целесообразности оформления права муниципальной собственности на недвижимое имущество.

По установленным бесхозным объектам недвижимого имущества администрация в течение 10 дней готовит заключение о целесообразности оформления данных объектов в муниципальную собственность.

Заключение предоставляется в муниципальный комитет для принятия решения об оформлении собственность объекта недвижимого имущества.

2.3. В целях проведения проверки возможного наличия собственника выявленного объекта недвижимого имущества, имеющего признаки бесхозяйного, администрация запрашивает:

 - сведения о зарегистрированных правах на объект недвижимого имущества в администрации Спасского муниципального района;

- сведения о наличии (отсутствии) объекта недвижимого имущества в реестрах федеральной и краевой собственности;

- сведения о зарегистрированных правах на объект недвижимого имущества в ФГУП «Ростехинвентаризация – Федеральное БТИ» по Приморскому краю;

- сведения о зарегистрированных правах на объект недвижимого имущества и сведения о собственнике земельного участка, на котором расположен объект недвижимого имущества в ФГБУ Росреестра по Приморскому краю;

- в случае необходимости подготавливает и направляет запросы в орган налоговой службы о наличии в Едином государственном реестре юридических лиц (ЕГРЮЛ) юридического лица, являющегося возможным балансодержателем имущества, а также указанному юридическому лицу;

- проводит необходимые мероприятия по опубликованию (обнародованию) в средствах массовой информации сведений о предполагаемой постановке объекта недвижимого имущества на учет в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

2.4. Собственник недвижимого имущества вправе отказаться от права собственности на принадлежащее ему имущество путем подачи соответствующего заявления в администрацию Спасского сельского поселения либо иным предусмотренным законодательством способом.

 2.5. В случае выявления информации о наличии собственника объекта недвижимого имущества администрация прекращает работу по сбору документов для его постановки на учет в качестве бесхозяйного и сообщает данную информацию лицу, предоставившему первичную информацию об этом объекте.

 2.6. Если в результате проверки будет установлено, что объект недвижимого имущества не имеет собственника, или собственник неизвестен, или от права собственности на него собственник отказался, администрация Спасского сельского поселения организует, в установленном законом порядке, работу по проведению технической инвентаризации объекта недвижимого имущества, имеющего признаки бесхозяйного, и изготовлению технического плана и кадастрового паспорта (в случае отсутствия указанной документации на объект недвижимого имущества).

2.7.    После  изготовления  технической  документации  (плана, паспорта)  на бесхозяйный объект администрация формирует пакет документов, необходимый для постановки на учет объекта в качестве бесхозяйного и обращается с заявлением в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Раздел 3. УЧЕТ БЕСХОЗЯЙНЫХ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА В РЕЕСТРЕ ВЫЯВЛЕННОГО БЕСХОЗЯЙНОГО НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА, СОДЕРЖАНИЕ ДАННЫХ ОБЪЕКТОВ

3.1.    В период с момента постановки объекта недвижимого имущества в качестве   бесхозяйного в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав, до   момента возникновения  права  муниципальной собственности на такой объект администрация Спасского сельского поселения включает  такой  объект в Реестр  выявленного бесхозяйного имущества (далее - Реестр), управляет данным имуществом, следит за сохранностью его от разрушения и разграбления.

3.2. Реестр формируется в соответствии с приложением к настоящему Положению. Включение объекта недвижимого имущества в Реестр и его исключение из Реестра осуществляется на основании постановлений администрации Спасского сельского поселения.

3.3. Включение объекта недвижимого имущества в Реестр осуществляется при наличии сведений, поступивших из органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о постановке объекта недвижимого имущества на учет в качестве бесхозяйного.

3.4. Бесхозяйный объект недвижимого имущества исключается из Реестра в случае признания права собственности за Спасским сельским поселением на бесхозяйный недвижимый объект.

3.5. В целях предотвращения угрозы разрушения бесхозяйного недвижимого имущества, его утраты, возникновения чрезвычайных ситуаций администрация Спасского сельского поселения, её муниципальные казенные учреждения вправе осуществлять ремонт и содержание бесхозяйного недвижимого имущества и входящих в его состав бесхозяйных движимых вещей за счет средств бюджета Спасского сельского поселения.

Указанные расходы могут быть произведены после постановки объекта недвижимого имущества на учет в качестве бесхозяйного органом, осуществляющим государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним и включения его в Реестр.

3.6. В целях предотвращения угрозы разрушения бесхозяйного объекта недвижимого имущества, его утраты, возникновения чрезвычайных ситуаций (в части содержания в надлежащем состоянии объектов жизнеобеспечения, инженерной инфраструктуры и объектов благоустройства) такой объект и находящиеся в его составе бесхозяйные движимые вещи (при наличии) на период с момента постановки объекта недвижимого имущества в качестве бесхозяйного в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав, до момента возникновения права муниципальной собственности Спасского сельского поселения могут передаваться по договору хранения или во временное владение и пользование, физическим, юридическим лицам или индивидуальным предпринимателям, осуществляющим виды деятельности, соответствующие целям использования объекта.

3.7. Бесхозяйные объекты недвижимого имущества передаются на основании акта приема-передачи, который подписывается сторонами в двух экземплярах, один из которого хранится в администрации Спасского сельского поселения.

Раздел 4. ОФОРМЛЕНИЕ ПРАВА МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ НА БЕСХОЗЯЙНОЕ НЕДВИЖИМОЕ ИМУЩЕСТВО

4.1.    По истечении года со дня постановки объекта на учет в качестве бесхозяйного администрация Спасского сельского поселения обращается в суд с требованием о   признании   права   муниципальной собственности на данный объект.

4.2. Вступившее в законную силу решение суда о признании права
муниципальной собственности на бесхозяйный объект недвижимого имущества является основанием для внесения его в реестр муниципальной собственности и государственной регистрации  права муниципальной собственности на объект.

4.3. На основании вступившего в законную силу решения суда администрация   Спасского сельского поселения издает постановление о включении объекта в реестр   муниципальной собственности    и    осуществляет    государственную    регистрацию    права муниципальной собственности, а также публикует  в средствах массовой информации извещение    о переводе бесхозяйного имущества в муниципальную собственность.

4.4.    В случае необходимости осуществляется оценка имущества для учета в муниципальной казне.

4.5.   После получения свидетельства на право муниципальной собственности выносятся предложения о дальнейшем использовании объекта.

Приложение
к положению
о порядке учета, содержания, и оформления

в собственность бесхозяйных недвижимых вещей
на территории Спасского сельского поселения

**РЕЕСТР**

**выявленного бесхозяйного недвижимого имущества**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование объекта | Адрес нахождения объекта | Характеристика объекта | Дата внесения в Реестр | Основания внесения в Реестр |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |