****

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СПАССКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**СПАССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30 января 2019 года с. Спасское № 9

**О внесении изменений в Положение об отраслевой системе оплаты труда работников муниципального учреждения культуры Спасского сельского поселения, утвержденное постановлением администрации Спасского сельского поселения от 14 мая 2018 года № 39**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003года №131 ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава Спасского сельского поселения, администрация Спасского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Внести изменения в Положение об отраслевой системе оплаты труда для работников муниципального учреждения культуры Спасского сельского поселения, утвержденное постановлением администрации Спасского сельского поселения от 14 мая 2018 года № 39:

1) приложение № 1 изложить в редакции приложения № 1 к настоящему постановлению;

2) приложение № 2 изложить в редакции приложения № 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2019 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Спасского сельского поселения А.В. Деркач

 Приложение № 1 к постановлению администрации

Спасского сельского поселения

от 30.01.2019 № 9

 «Приложение 1

к положению об отраслевой системе оплаты труда работников муниципального учреждения культуры Спасского сельского поселения, утвержденному постановлением администрации

Спасского сельского поселения

от 14 мая 2018 года № 39»

Должностные оклады работников муниципального учреждения культуры Спасского сельского поселения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование должностей (профессий) | Размеры окладов (должностных окладов), рублей |
| Административно управленческий персонал |
| 1 | Главный бухгалтер | 8428 |
| Основной персонал муниципального учреждения культуры |
| 2 | Культорганизатор11 категории1 категории | 470448285058 |
| 3 | Менеджер по культурно – массовой работе 11 категории1 категории | 470448285058 |
| Вспомогательный персонал муниципального учреждениякультуры |
| 4 | Бухгалтер, экономист, специалист по закупкам | 6936 |
| 5 | Юрисконсульт | 6936 |
| 6 | Электроник | 6936 |
| 7 | Специалист (по работе с населением) | 4276 |
| 8 | Водитель автомобиля | 5074 |
| 9 | Уборщик служебного помещения | 4073 |

Приложение № 2 к

постановлению администрации

Спасского сельского поселения

от 30.01.2019 № 9

«Приложение 2

к положению об отраслевой системе оплаты труда работников муниципального учреждения культуры Спасского сельского поселения, утвержденному постановлением администрации

Спасского сельского поселения

 от 14 мая 2018 года № 39»

Размер должностного оклада руководителя муниципального учреждения культуры Спасского сельского поселения

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности | Размер должностного оклада (руб.) |
| Руководитель муниципального учреждения | 9364 |

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

**к распоряжению (постановлению)**

**№ 9 от 30 января 2019 года**

**Администрации**

**Спасского сельского поселения**

**Спасского муниципального района**

**Приморского края**

**О внесении изменений в Положение об отраслевой системе оплаты труда работников муниципального учреждения культуры Спасского сельского поселения, утвержденное постановлением администрации Спасского сельского поселения от 14 мая 2018 года № 39**

Проект подготовлен (Ф.И.О.) О.Н. Молокоедовой

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Должность | Фамилия, инициалы | Дата поступления документа на согласование | Замечание, подпись | Дата согласования |
| Главный специалист 2 разряда | Власова С.В. | 30.01.2019 |  | 30.01.2019 |
| Директор МКУ «СКО» | Осипов С.В. | 30.01.2019 |  | 30.01.2019 |

Постановление (распоряжение) разослать:

1экз. – в дело.

1 экз. – МКУ «СКО»

Главный специалист 2 разряда \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.Н. Молокоедова

  *(подпись)*

Передано специалисту отдела по делопроизводству 30 января 2019 года

Примечание: Специалист отдела по делопроизводству рассылает копии постановлений и распоряжений в строгом соответствии со списком. Ответственность за качество указанного списка несет лично специалист, внесший проект распорядительного документа