

**ЗАРЕГИСТРИРОВАН**

В администрации Спасского  
Сельского поселения  
«26» 08 2016 г.  
В реестре за № 6  
От «26» 08 2016 г.

**УТВЕРЖДЕН**

общим собранием  
протокол № 1  
от «24» 08 2016 г.  
председатель ТОС

Борщев  
Секретарь ТОС

**УСТАВ**

Территориального общественного самоуправления  
многоквартирных домов №№ 1,3 по ул. Раздольная  
жд. ст. Старый Ключ Спасского района Приморского края

2016 г.

## 1. Общие положения

1.1. Территориальное общественное самоуправление многоквартирных домов №№ 1, 3 по ул. Раздольная жд. ст. Старый Ключ Спасского района (в дальнейшем по тексту именуемое «ТОС») учреждено в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Спасского сельского поселения, иными правовыми актами Российской Федерации.

1.2. ТОС создано по инициативе жителей, проживающих в многоквартирных домах №№ 1, 3 по ул. Раздольная жд. ст. Старый Ключ в многоквартирных домах №№ 1,3 по ул. Раздольная жд. ст. Старый Ключ Спасского района Приморского края.

1.3. Место нахождения ТОС: 692211, Российская Федерация, Приморский край, Спасский район, жд. ст. Старый Ключ ул. Раздольная д. 1 кв. 12. По данному адресу располагается руководитель исполнительного органа ТОС.

## 2. Цели и задачи образования ТОС

2.1. Основной целью образования ТОС многоквартирных домов №№ 1, 3 по ул. Раздольная жд. ст. Старый Ключ Спасского района является самостоятельное и под свою ответственность осуществление собственных инициатив по вопросам местного значения и иным вопросам, а также для участия в реализации решений представительных и исполнительных органов местного самоуправления Спасского сельского поселения.

ТОС многоквартирных домов №№ 1, 3 по ул. Раздольная жд. ст. Старый Ключ Спасского района создается для решения следующих задач:

2.2.1. оказания содействия населению в осуществлении прав на ТОС;

2.2.2. привлечения жителей многоквартирных домов №№ 1, 3 по ул. Раздольная жд. ст. Старый Ключ Спасского района к решению социальных задач, решению вопросов благоустройства территории многоквартирных домов №№ 1, 3 по ул. Раздольная жд. ст. Старый Ключ Спасского района;

2.2.3. защиты прав и интересов жителей и предоставления им равных прав и возможностей;

2.2.4. участия жителей в рассмотрении вопросов и выработке решений органов местного самоуправления и внесения предложений на рассмотрение соответствующих органов местного самоуправления.

## 3. Правовой статус

3.3. ТОС имеет право:

3.3.1. принимать участие в работе исполнительных и законодательных органов местного самоуправления по вопросам, затрагивающим интересы жителей многоквартирных домов №№ 1, 3 по ул. Раздольная жд. ст. Старый Ключ Спасского района, путем делегирования представителей ТОС;

3.3.2. с учетом утвержденного плана застройки соответствующей территории разрабатывать планы ее обустройства, привлекать на добровольной основе средства населения и организаций, создавать фонды местной инициативы;

3.3.3. созывать собрания, конференции жителей для рассмотрения вопросов территориального общественного самоуправления, проводить на своей территории опросы жителей, содействовать развитию других форм гражданской активности населения.

3.3.4. осуществлять другие полномочия территориального общественного самоуправления, не противоречащие действующему законодательству.

3.3.5. ТОС многоквартирных домов №№ 1, 3 по ул. Раздольная жд. ст. Старый Ключ Спасского района может осуществлять свою деятельность на основании Устава, без образования юридического лица, с обязательной регистрации ТОС многоквартирных домов №№ 1, 3 по ул. Раздольная жд. ст. Старый Ключ Спасского района в администрации Спасского сельского поселения. Решение о регистрации ТОС многоквартирных домов №№ 1, 3 по ул. Раздольная жд. ст. Старый Ключ Спасского района в качестве юридического лица в организационно-правовой форме некоммерческой организации, принимается собранием ТОС многоквартирных домов №№ 1, 3 по ул. Раздольная жд. ст. Старый Ключ Спасского района.

### **3. Органы Управления ТОС. Общее собрание ТОС многоквартирных домов №№ 1, 3 по ул. Раздольная жд. ст. Старый Ключ Спасского района**

4.1. Высшим органом управления ТОС является собрание жителей многоквартирных домов №№ 1, 3 по ул. Раздольная жд. ст. Старый Ключ Спасского района (далее по тексту – собрание).

4.2. Руководство деятельностью ТОС в период между собраниями осуществляет Комиссия ТОС.

4.3. Собрания проводятся по мере необходимости не реже одного раза в год. Проводимые, помимо годового, Собрания являются внеочередными. Годовое Собрание должно быть проведено в период с 1 марта по 30 июня года, следующего за отчетным.

4.4. К полномочиям Собрания относятся следующие вопросы:

4.4.1. избрание председателя и секретаря Собрания ТОС;

4.4.2. решение вопроса об образовании и ликвидации ТОС;

4.4.3. принятие устава ТОС, и внесение в него изменений;

4.4.4. установление и изменение границ, в которых действует ТОС, в порядке, установленном федеральным законом;

4.4.5. установление численного состава, срока полномочий и избрание членов Комиссии ТОС и контрольно-ревизионной комиссии, в случае если таковая создана;

4.4.6. избрание членов контрольно-ревизионной комиссии (в случае если таковая имеется);

4.4.7. создание специальных фондов (фондов местной инициативы) в соответствии с уставными задачами ТОС;

4.4.8. принятие решения о вступлении ТОС в союзы (ассоциации) ТОС;

4.4.9. решение других вопросов, затрагивающих интересы жителей многоквартирных домов №№ 1,3 ул. Раздольная жд. ст. Старый Ключ и относящиеся к компетенции Комиссии ТОС.

4.5. Решение вопросов, отнесенных к исключительным полномочиям Собрания, не может быть передано на решение Комиссии ТОС, ее председателя.

4.6. В деятельности собрания могут принимать участие граждане, достигшие 16-летнего возраста, проживающие и зарегистрированные на территории многоквартирных домов №№ 1, 3 по ул. Раздольная жд. ст. Старый Ключ Спасского района.

4.7. В работе собрания могут принимать участие с правом совещательного голоса лица, не проживающие постоянно и не зарегистрированные на территории многоквартирных домов №№ 1, 3 по ул. Раздольная жд. ст. Старый Ключ Спасского

района, но имеющие в многоквартирных домах в границах ТОС недвижимое имущество на праве собственности.

4.8. Собрание правомочно (имеет кворум), если в ней приняли участие не менее 2/3 избранных на собрании членов уличного комитета, имеющих право на участие в собрании, уполномоченных для участия в Собрании.

4.9. Решения Собрания принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов от числа присутствующих при наличии кворума, и оформляются протоколом.

4.10. Решения, принятые в пределах компетенции Собрания, являются обязательными для всех жителей, постоянно и временно проживающих на территории деятельности ТОС.

4.11. Протокол собрания ТОС должен содержать следующие данные:

4.11.1. дату и место проведения собрания;

4.11.2. общее число граждан, имеющих право принимать решения на Собрании;

4.11.3. количество жителей, принявших участие в работе Собрания;

4.11.4. вопросы, выносимые на голосование, результаты голосования и принятые решения;

4.11.5. подпись председателя и секретаря Собрания.

4.12. Внеочередное Собрание ТОС для рассмотрения вопросов ТОС, в том числе перевыборов секретаря, председателя ТОС, контрольно-ревизионной комиссии (при ее наличии) могут созываться: органами местного самоуправления, Советом ТОС, контрольно-ревизионной комиссией или инициативной группой граждан в порядке, установленном для проведения собрания, если иной порядок не установлен Уставом ТОС.

4.13. Сообщение о проведении собрания должно быть сделано не позднее, чем за 15 дней до даты его проведения. Жители оповещаются в доступной произвольной форме. Если инициатором проведения собрания являются жители (инициативная группа граждан), то также в письменном виде уведомляются глава муниципального образования и представительный орган местного самоуправления, с обязательной отметкой о вручении уведомления.

## 5. Совет ТОС

5.1. Совет ТОС - выборный, постоянно действующий исполнительный орган ТОС.

5.2. Совет ТОС избирается на собрании, подотчетен ей и не реже одного раза в год отчитывается перед собранием, срок действия полномочий Совета – 2 год.

5.3. В Совет ТОС многоквартирных домов №№ 1,3 по ул. Раздольная жд. ст. Старый Ключ могут быть избраны жители, постоянно проживающие и зарегистрированные на территории многоквартирных домов. Избранными в состав Совета считаются граждане, получившие большинство голосов участников Конференции;

5.4. К полномочиям Совета ТОС относятся следующие вопросы:

5.4.1. Созыв Собрания;

5.4.2. Избрание председателя, заместителя председателя Совета из числа ее членов;

5.4.3. Согласование договоров, заключаемых Председателем Совета ТОС многоквартирных домов №№ 1, 3 по ул. Раздольной жд. ст. Старый Ключ от имени ТОС с органами местного самоуправления Спасского сельского поселения, Спасского муниципального района, общественными объединениями, ассоциациями, гражданами, юридическими лицами;

5.4.4. Осуществление права собственника имущества ТОС;

5.4.5. Принятие на баланс ТОС имущества, созданного за счет средств и трудового участия населения, в качестве общей собственности или переданное на праве хозяйственного ведения органами местного самоуправления, распоряжение этим имуществом, в порядке и на условиях, определенных законом или договором;

5.4.6. Распоряжение финансовыми средствами ТОС;

5.4.7. Принятие решения по проведению проверок финансовой деятельности председателя Совета ТОС;

5.4.8. Принятие решений по экономической и финансовой деятельности ТОС, социальным вопросам, охране общественного порядка и прав граждан, благоустройству, в том числе выступая в качестве заказчика по благоустройству и озеленению территории, строительству детских, спортивных и иных площадок, ремонту объектов инфраструктуры и т.п.;

5.4.9. Привлечение на добровольной основе средств населения и организаций, объединение на договорных началах собственных средств и средств юридических лиц, общественных объединений на общественно-полезные цели;

5.4.10. Выполнение на договорной основе отдельных полномочий органов местного самоуправления;

5.4.11. Внесение предложений по порядку исполнения вопросов местного значения на рассмотрение должностных лиц органов местного самоуправления, в представительный орган местного самоуправления;

5.4.12. Участие в рассмотрении органами местного самоуправления вопросов, затрагивающих интересы жителей многоквартирных домов №№ 1, 3 по ул. Раздольная жд. ст. Старый Ключ;

5.4.13. Разработка регламента работы Совета ТОС;

5.4.14. Планирование и организация общественных работ, включая оплачиваемые, в пределах имеющихся средств;

5.4.15. Планирование и организация совместно с органами местного самоуправления различных мероприятий в дни праздников и торжественные дни;

5.4.16. Реализация других полномочий ТОС, не противоречащих действующему законодательству.

5.5. Заседания Совета ТОС проводятся не реже одного раза в месяц. Заседание правомочно, если на нем присутствует более 2/3 членов Совета ТОС. Решения принимаются простым большинством голосов от числа избранных членов Совета ТОС. Решения, принятые в пределах компетенции Совета ТОС, являются обязательными для всех жителей, постоянно и временно проживающих на территории деятельности ТОС.

5.6. Член Совета ТОС может быть выведен из ее состава по собственному желанию (письменному заявлению) решением Совета. На очередном Собрании, на место выбывшего члена Совета ТОС избирается новый.

## **6. Председатель Совета ТОС**

6.1. Работой Совета ТОС руководит председатель Совета ТОС (далее по тексту «Председатель Комиссии»), который входит в состав Совета ТОС.

6.2. Председатель Совета ТОС, а в случае его отсутствия (болезни, отпуска) заместитель Председателя:

6.2.1. Осуществляет общее руководство деятельностью Совета ТОС;

6.2.2. Председательствует на заседаниях Совета ТОС;

6.2.3. Организует и контролирует выполнение решений, принятых на

собрании;

6.2.4. Непосредственно распоряжается финансовыми средствами ТОС согласно финансовому плану и решениями собрания и Совета ТОС;

6.2.5. Заключает от имени ТОС договоры с юридическими лицами и гражданами, органами местного самоуправления;

6.2.6. Представляет Совет ТОС во взаимоотношениях с гражданами, органами местного самоуправления и государственной власти, общественными объединениями и юридическими лицами;

6.2.7. Информировывает жителей, органы местного самоуправления о деятельности Совета ТОС;

6.2.8. Организует прием граждан и юридических лиц;

6.2.9. Отвечает за обеспечение учета и сохранность финансовых и архивных документов, выполнение положений, касающихся условий и порядка своевременной передачи документов на государственное хранение в установленном порядке;

6.2.10. Выполняет иные решения и поручения Собрания и Совета ТОС;

6.3. Заместитель Председателя Совета избирается на заседании Совета ТОС по предложению Председателя Совета из числа членов Совета ТОС открытым голосованием, простым большинством голосов.

6.4. В случае постоянной невозможности исполнения обязанностей Председателя Совета в связи с болезнью, переменой места жительства или другими объективными причинами, а также в случае письменного заявления об отставке, комиссия проверяет финансовую деятельность ТОС, составляет акт проверки. В этих случаях обязанности Председателя Совета временно, до очередного Собрания, исполняет заместитель Председателя Совета или другой член Совета ТОС, кандидатура которого утверждается на заседании Совета ТОС.

## **7. Имущество ТОС, учет и отчетность**

7.1. Имущество ТОС состоит из собственного имущества, имущества, передаваемого ему органами местного самоуправления одновременно с передачей соответствующих полномочий согласно заключенному договору, имущества, передаваемого гражданами и юридическими лицами, а также имущества, полученного на конкурсной основе для выполнения различных местных программ.

7.2. Владение, пользование и распоряжение собственностью ТОС осуществляется Советом ТОС. Распоряжение собственностью ТОС производится в порядке, установленном действующим законодательством.

7.3. Собственное имущество образуется за счет:

7.3.1. доходов от использования объектов собственности ТОС;

7.3.2. добровольных взносов жителей территории деятельности ТОС и хозяйствующих на этой территории субъектов предпринимательской деятельности на решение конкретных проблем жителей многоквартирных домов №№ 1,3 по ул. Раздольная жд. ст. Старый Ключ;

7.3.3. других, не запрещенных законом поступлений.

7.4. ТОС многоквартирных домов №№ 1,3 по ул. Раздольная жд. ст. Старый Ключ; использует имеющееся в его распоряжении имущество в соответствии с уставными целями и программам социально-экономического развития территории;

7.5. По решению Собрания для реализации конкретных программ могут создаваться специальные фонды;

7.6. Организацию документооборота в ТОС осуществляет Председатель Комиссии. По месту нахождения Председателя Совета ТОС хранит следующие

документы:

7.6.1. Учредительные документы ТООС, а также решения о внесении изменений и дополнений в устав ТООС многоквартирных домов №№ 1,3 по ул. Раздольная жд. ст. Старый Ключ;

7.6.2. Протокол Собранин, содержащий решение о создании ТООС;

7.6.3. документ, подтверждающий регистрацию ТООС;

7.6.4. документы, подтверждающие права ТООС на имущество, находящееся в его пользовании;

7.6.5. иные внутренние документы;

7.6.6. протоколы собранин, заседаний Совета ТООС;

7.6.7. иные документы, предусмотренные Уставом ТООС, внутренними документами, решениями собранин и Комиссии ТООС. Местом нахождения Председателя Совета является: 692211, Российская Федерация, Приморский край, Спасский район, жд. ст. Старый Ключ ул. Раздольная д. 1 кв. 12

7.7. Перечисленные документы должны быть доступны для ознакомления жителей многоквартирных домов №№ 1,3 по ул. Раздольная жд. ст. Старый Ключ, а также другим заинтересованным лицам.

7.7. Председатель Совета, секретарь ТООС несут личную ответственность за соблюдение порядка ведения документации, достоверность учета и отчетности ТООС.

7.8. Право подписи от лица ТООС имеют Председатель ТООС, заместитель Председателя ТООС, либо лицо, специально уполномоченное Председателем ТООС.

## **8. Взаимоотношения Совета ТООС и органов местного самоуправления по охране общественного порядка**

8.1. Совет ТООС вправе создавать добровольные образования по охране общественного порядка, которые осуществляют свою деятельность во взаимодействии с органами внутренних дел.

8.2. Добровольный отряд по охране общественного порядка при Совете ТООС совместно с участковым инспектором занимается профилактикой правонарушений и преступлений, борьбой с ними и с этой целью проводит:

- беседы среди населения по разъяснению законодательства;
- беседы с нарушителями общественного порядка, нарушителями правил благоустройства, и их родственниками;
- проверки на дому ранее судимых, подростков, состоящих на учете, и из неблагополучных семей;
- патрулирование по установленным маршрутам;
- рейды совместно с милицией по выявлению правонарушителей.

## **9. Обязанности Совета ТООС**

9.1. Совет ТООС обязан:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, Приморского края, решения, постановления и распоряжения органов
- принципы и нормы международного права, касающиеся сферы его деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим Уставом;
- обеспечивать доступность отчетов об использовании своего имущества.

## **10. Прекращение деятельности ТООС**

10.1. Деятельность ТОС, не зарегистрированного в установленном законом порядке в качестве юридического лица, может прекратиться на основании решения общего собрания граждан, либо путем самороспуска.

10.2. При прекращении деятельности территориального общественного самоуправления с. Степное, бюджетные средства и имущество, находящееся на балансе, приобретенное за счет бюджетных средств или переданное органами местного самоуправления, переходит в собственность администрации Спасского сельского поселения. Иные финансовые средства и имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляются на цели, предусмотренные Уставом территориального общественного самоуправления многоквартирных домов №№ 1,3 по ул. Раздольная жд. ст. Старый Ключ; либо на цели, определенные решением собрания граждан о прекращении деятельности ТОС, а в спорных случаях – в порядке, определенном решением суда.